

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LOPONTE CONCETTA

E-mail

loponte.tina@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

17/Maggio/1989

Area di Interesse

Addetto alla Segreteria

Addetto agli affari generali

(Studi medici, Studi Legali, CUP, CAF)

Esperienze Formative

Tirocinio studio legale dal 2019 al 2022

Le mansioni principali affidatemi all'interno dello studio legale sono:

Gestione del calendario di udienze, deposizioni e incontri;

Compilazione e archiviazione di pratiche legali; Supporto

amministrativo agli avvocati; Sistemazione dei fascicoli e delle

pratiche (sia in ambito civile che in ambito penale) per data, mese e

anno; Strutturazione di un appello (L'appello è uno dei mezzi di

impugnazione previsti nel nostro ordinamento che consente a chi

non è soddisfatto della decisione del primo giudice di chiedere un

nuovo giudizio a giudici diversi).

Collaborazione segreteria al gruppo consiliare "ITALIA VIVA" Dal

12/10/2022 al 30/04/2024

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

2010

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

Corso di laurea magistrale IN **GIURISPRUDENZA** a percorso unitario

DIRITTO (Civile, Amministrativo, Commerciale, Pubblico, Penale, Tributario)

ECONOMICO (Economia Politica e Aziendale)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

2008

DIPLOMA IN COMMERCIALE E PROGRAMMATORI

ITC F.S. Nitti

Via Anzio, snc 85100 Potenza

INFORMATICA (Navigazione Internet, Pacchetto Office, programmi di fotoritocco, gestione
Social Network)

• Qualifica conseguita

DIRITTO, ECONOMIA.

RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

DIPLOMA OPERATORE TECNICO ANIMATORE
CENTRI SPORTIVI US ACLI – CONI

BUONA CONOSCENZA DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
ATTIVITÀ LUDICHE DATA L'ESPERIENZA COME ANIMATRICE

MADRELINGUA

LINGUA ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- capacità di scrittura
- espressione orale

LINGUA INGLESE	LINGUA FRANCESE
SCOLASTICO	SCOLASTICO
SCOLASTICO	SCOLASTICO
SCOLASTICO	SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone doti relazionali, capacità comunicative, lavoro di team, proattiva,
responsabile

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi operativi - Windows
Ottima conoscenza del pacchetto Office
Programmi di Foto Ritocco (Photoshop, faceapp)
Social network

PATENTE

PATENTE: B

Firma

Concetta LOPONTE

Li, Potenza _____

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2