



Comune di Potenza

ACCORDO SULL'UTILIZZO DEL FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI  
PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE

ANNO 2010

*[Handwritten signatures]*

| Nome e Cognome               |                                       | Firma |
|------------------------------|---------------------------------------|-------|
| Dott. Luigi MARTINO          | Presidente                            |       |
| Dott.ssa Luisa SCAVONE       | Componente                            |       |
|                              | Rappresentanti sindacali territoriali |       |
| Dott. Giovanni SARLI         | CISL                                  |       |
| Dott.ssa Roberta LAURINO     | CGIL                                  |       |
| Sig. Antonio GUGLIELMI       | UIL                                   |       |
| Sig. Angelo Rocco SALTARELLI | DiCCAP                                |       |
|                              | Rappresentanti sindacali aziendali    |       |
| Sig. Carmine SUMMA           | CISL                                  |       |
| Sig. Domenico TORIELLO       | CISL                                  |       |
| Sig. Antonietta POSTIGLIONE  | CISL                                  |       |
| Dott. Roberto TRAVAGLIANTE   | CISL                                  |       |
| Sig.ra Luciana GIAMBERSIO    | CISL                                  |       |
| Dott. Michele ROMANO         | CGIL                                  |       |
| Dott. Pierluigi AIELLO BLASI | CGIL                                  |       |
| Dott.ssa Roberta LAURINO     | CGIL                                  |       |
| Sig. Michele ARCIERI         | CGIL                                  |       |
| Sig.ra Emma BERNARDO         | CGIL                                  |       |
| Sig. Raffaele Giuseppe OLITA | CGIL                                  |       |
| Geom. Vincenzo SALVATO       | CSA                                   |       |
| Sig.ra Rosa FARENGA          | UIL                                   |       |
| Sig. Vito VACCARO            | UIL                                   |       |
| Sig.ra Teresa DI TRANA       | RDB                                   |       |

A collection of handwritten signatures in black ink, corresponding to the names listed in the table. The signatures are arranged in a loose, non-linear fashion below the table.

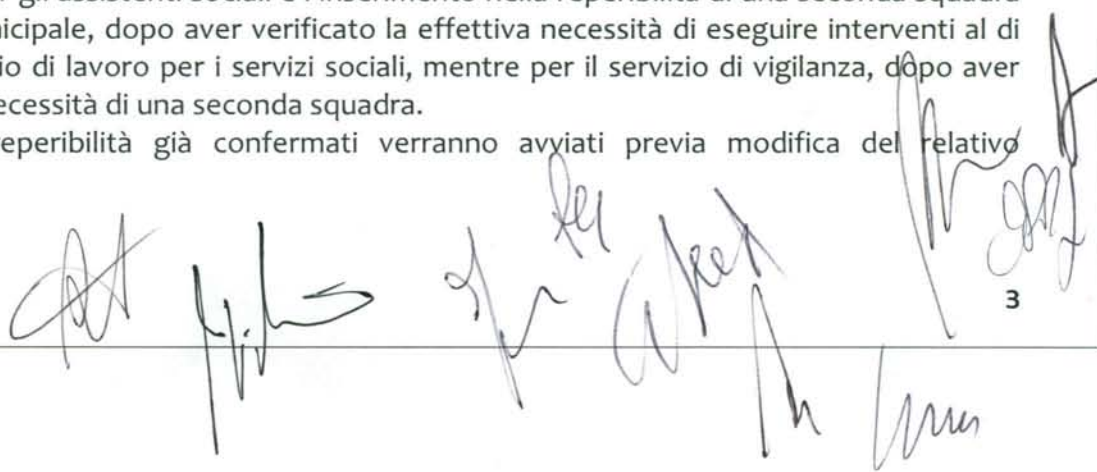
### Considerazioni di carattere generale

In data <sup>05/09/2010</sup> 27/07/2010 le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale hanno raggiunto l'accordo sull'utilizzo del Fondo Miglioramento Servizi per il personale non Dirigente relativo all'anno 2010.

Rispetto agli accordi degli anni passati i punti innovativi del presente accordo si possono riassumere nei seguenti:

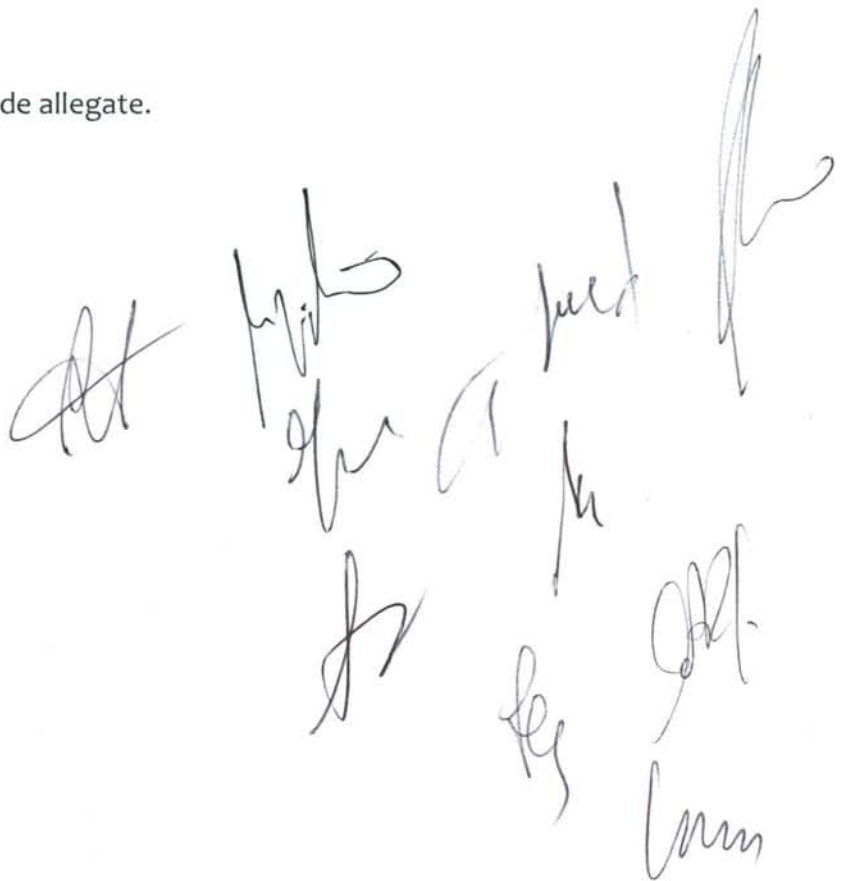
1. avvio e conclusione delle procedure per l'assegnazione della progressione economica orizzontale per l'anno 2009 e 2010, come da accordo del 18 giugno 2010;
2. incremento di € 100,00 per ciascuna delle tre fasce di specifica responsabilità (art. 36 c. 1 CCNL 22.1.04, ex art. 17 c. 2 lett. f CCNL 1.4.99) per la cat .D, senza che intervengano per il 2010 mutamenti nell'assegnazione delle stesse, fatti salvi i nuovi eventuali incarichi per il personale interessato da progressioni verticali e inquadrato nella categoria D al 01 gennaio 2010. Le parti concordano che, a partire dal 1 gennaio 2011, tutti gli incarichi di specifiche responsabilità debbono essere riformulati sulla base di nuovi criteri da concordare con la parte sindacale prima della fine dell'anno in corso;
3. il premio di produttività viene distinto in premio di produttività di base e premio di produttività di risultato. La quota relativa alla produttività di base è quantificata nella somma corrispondente al 75% dell'intero premio, mentre il restante 25% è destinato alla produttività di risultato. La prima è legata alla valutazione individuale conseguita dai dipendenti in termini di professionalità, di prestazione e di integrazione nell'ambito lavorativo. Quella di risultato è legata al conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione ed è erogata sulla base del grado di raggiungimento certificato dal Nucleo di Valutazione, degli obiettivi indicati nel piano dettagliato approvato in uno con il PEG;
4. si conferma l'esigenza riscontrata di istituire il servizio di pronta reperibilità per gli interventi alle apparecchiature informatiche fuori dal normale orario di lavoro, legati alle problematiche connesse alla funzionalità dei servers, che possono bloccare l'attività dell'intero Ente laddove essa non venisse ripristinata prima dell'inizio della giornata lavorativa. In passato, infatti, si è verificata sovente la necessità di richiamare d'urgenza i dipendenti del CED che sono intervenuti. Pertanto, la reperibilità va riconosciuta, per assicurare che le richieste di intervento fuori dall'orario di lavoro avvengano nel rispetto delle norme contrattuali. Si conferma, altresì, l'esigenza di istituire il servizio di pronta reperibilità per una unità di messo notificatore per la notifica di atti aventi carattere d'urgenza e al di fuori dell'orario di lavoro, mentre si rinvia l'istituzione del servizio di reperibilità per gli assistenti sociali e l'inserimento nella reperibilità di una seconda squadra di Polizia Municipale, dopo aver verificato la effettiva necessità di eseguire interventi al di fuori dell'orario di lavoro per i servizi sociali, mentre per il servizio di vigilanza, dopo aver verificato la necessità di una seconda squadra.

I servizi di reperibilità già confermati verranno avviati previa modifica del relativo regolamento;



5. l'indennità di turnazione potrà essere erogata anche agli esecutori tecnici presso l'autoparco comunale, nel caso di risposta affermativa alla richiesta di interpretazione autentica dell' art. 22 del CCNL 14/9/2000, nella parte riguardante il concetto di continuità del servizio;
6. Straordinario: rispetto agli accordi degli anni precedenti, a parità di risorse, si procederà all'assegnazione di un monte ore anche per i nuovi servizi di reperibilità che si avvieranno nel corso dell' anno, prelevando dal fondo di riserva.

Per i dettagli si vedano le schede allegate.

A collection of approximately ten handwritten signatures and initials in black ink, arranged in a loose, overlapping cluster. The signatures vary in style, with some being more formal and others more stylized or abbreviated. They appear to be signatures of various individuals involved in the document's approval or creation.

Si allegano alla presente proposta, quale parte integrante e sostanziale, le seguenti schede:

Scheda n° 1 - Costituzione del fondo miglioramento servizi dell'anno 2010;

Scheda n° 2 - Ripartizione del fondo miglioramento servizi;

Scheda n° 3 - Calcolo del costo dell'indennità di comparto;

Scheda n° 4 - Calcolo delle risorse da destinare al finanziamento delle PEO;

Scheda n° 5 - Calcolo del costo delle posizioni organizzative;

Scheda n° 6 - Calcolo del costo dell'indennità integrazione attività educative;

Scheda n° 7 - Calcolo e ripartizione dell'indennità specifiche responsabilità ex art. 36 c. 1 CCNL 22.1.04;

Scheda n° 8 - Calcolo e ripartizione dell'indennità art 36 c. 2 CCNL 22.1.04;

Scheda n° 9 - Calcolo e ripartizione delle indennità di turno e maggiorazione oraria;

Scheda n° 10 - Calcolo e ripartizione dell'indennità di rischio;

Scheda n° 11 - Calcolo e ripartizione dell'indennità di disagio;

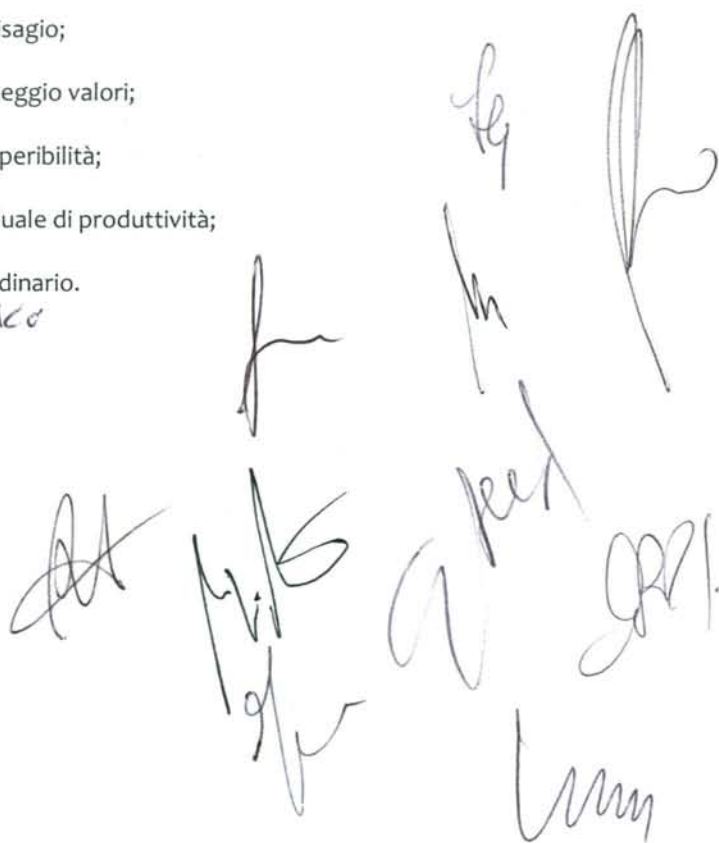
Scheda n° 12 - Calcolo e ripartizione dell'indennità maneggio valori;

Scheda n° 13 - Calcolo e ripartizione sull'indennità di reperibilità;

Scheda n° 14 - Calcolo e ripartizione del premio individuale di produttività;

Scheda n° 15 - Ripartizione del fondo del lavoro straordinario.

pg 24 - ~~Scheda n° 16~~ A VERBAKO

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower right portion of the page. The signatures vary in style, with some being more formal and others more stylized or abbreviated. They appear to be approvals or endorsements of the document.

## Costituzione del fondo miglioramento servizi 2010

| Calcolo delle risorse stabili |                                                     |                       | Calcolo delle risorse variabili     |                                          |                |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| Fonte normativa               | Descrizione della fonte di finanziamento            | Importo               | Fonte normativa                     | Descrizione della fonte di finanziamento | Importo        |
| CCNL 1.4.99                   | Art. 14 c.4                                         | € 135.689,82          | CCNL 1.4.99                         | Art 15 c. 2                              | € 136.710,14   |
|                               | Art. 15 c.1, lett.a) risorse ex art. 31             | € 600.283,53          | CCNL 1.4.99                         | Art 15 c. 5                              | € 950.000,00   |
|                               | Art. 15 c.1, lett.b) risorse aggiuntive             | € 112.497,46          |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.1, lett.c) risparmi di gestione           | € 77.382,09           | Residui anni precedenti disponibili |                                          | € 214.317,01   |
|                               | Art. 15 c.1, lett.f) risparmi ex art. 2 c.3 dlgs 29 | € 0,00                |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.1, lett.g) risorse ex led                 | € 80.050,82           | Totale risorse variabili            |                                          | € 1.301.027,15 |
|                               | Art. 15 c.1, lett.h)                                | € 3.873,43            |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.1, lett.i)                                | € 0,00                |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.1, lett.j) risorse pari allo 0,52%        | € 59.241,17           |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.1, lett.l) risorse personale trasferito   | € 0,00                |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 15 c.5, risorse per aumento organici           | € 0,00                |                                     |                                          |                |
|                               | Oneri di riclassificazione                          | -€ 5.582,66           |                                     |                                          |                |
| CCNL 5.10.01                  | Art. 4, c.1 incremento 1,1%                         | € 120.629,26          |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 4, c.2 recupero ria e assegni personali        | € 77.578,75           |                                     |                                          |                |
| CCNL 22.1.04                  | Art. 32 c.1 incremento 0,62%                        | € 77.694,15           |                                     |                                          |                |
|                               | Art. 32 c.2 incremento 0,50%                        | € 62.656,58           |                                     |                                          |                |
| CCNL 9.5.06                   | Art. 4 c. 1 incremento 0,50%                        | € 67.355,00           |                                     |                                          |                |
| CCNL 11.4.08                  | Art 8 c. 2 incremento 0,60%                         | € 80.978,00           |                                     |                                          |                |
|                               | <b>Totale risorse stabili</b>                       | <b>€ 1.550.757,40</b> |                                     |                                          |                |
|                               | <b>Somma stabile e variabile</b>                    | <b>€ 2.851.784,55</b> |                                     |                                          |                |
|                               | <b>Fondo straordinario</b>                          | <b>€ 113.376,00</b>   |                                     |                                          |                |
|                               | <b>Totale risorse</b>                               | <b>€ 2.965.160,55</b> |                                     |                                          |                |

\* Le risorse a finanziamento delle indennità ex lett. K art. 15 c. 5 CCNL1/4/99 saranno quantizzate a consuntivo, stante le difficoltà di ordine tecnico nella previsione della spesa.

| Città di Potenza                                        |                                   |                                      |                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane" |                                   |                                      |                       |
| Ripartizione fondo miglioramento servizi anno 2010      |                                   |                                      |                       |
| <i>Finanziamento parte stabile</i>                      | <i>Previsione</i>                 | <i>Finanziamento parte variabile</i> | <i>Previsione</i>     |
| Risorse parte stabile                                   | € 1.550.757,40                    | Risorse parte stabile non utilizzate | € 6.225,44            |
|                                                         |                                   | Risorse parte variabile              | € 1.301.027,15        |
| <b>Totale risorse stabili</b>                           | <b>€ 1.550.757,40</b>             | <b>Totale risorse variabili</b>      | <b>€ 1.307.252,59</b> |
| <b>Indennità</b>                                        | <b>Importo</b>                    | <b>Indennità</b>                     | <b>Importo</b>        |
| Indennità di comparto 2010                              | € 296.211,28                      | Maggior oraria                       | € 2.000,00            |
| Indennità comparto a carico del fondo                   | € 284.441,00                      | Turnazione                           | € 130.000,00          |
| Indennità comparto a carico del bilancio                | € 11.770,28                       | Reperibilità                         | € 68.000,00           |
| Fondo progressioni orizzontali                          | € 987.467,54                      | Rischio                              | € 107.360,00          |
| Costo delle progressioni                                | € 987.467,54                      | Maneggio valori                      | € 5.200,00            |
| Risorse disponibili                                     | € -                               | Indennità art. 36 c. 1               | € 263.000,00          |
|                                                         |                                   | Indennità art. 36 c.2                | € 20.400,00           |
| Fondo posizioni organizzative                           | € 247.250,00                      | Indennità di disagio                 | € 120.800,00          |
| Costo delle posizioni organizzative                     | € 247.250,00                      |                                      |                       |
| <b>Risorse disponibili</b>                              | <b>€ -</b>                        | <b>Produttività</b>                  | <b>€ 590.492,59</b>   |
| Integrazione indennità educativa                        | € 21.500,00                       |                                      |                       |
| Indennità ex-VIII qualifica                             | € 3.873,42                        |                                      |                       |
| <b>Utilizzo parte stabile</b>                           | <b>€ 1.544.531,96</b>             | <b>Utilizzo Parte Variabile</b>      | <b>€ 1.307.252,59</b> |
|                                                         | <b>Totale stabile e variabile</b> | <b>€</b>                             | <b>2.851.784,55</b>   |
|                                                         | <b>Fondo lavoro straordinario</b> | <b>€</b>                             | <b>113.376,00</b>     |
|                                                         | <b>Totale generale</b>            | <b>€</b>                             | <b>2.965.160,55</b>   |

**CITTA' DI POTENZA**  
**UNITA' DI DIREZIONE "ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"**

ANNO 2010

Riparto indennità di Comparto finanziata dalla parte stabile del fondo miglioramento servizi  
 (art. 33 del C.C.N.L. 22/01/2004 Tab. D)

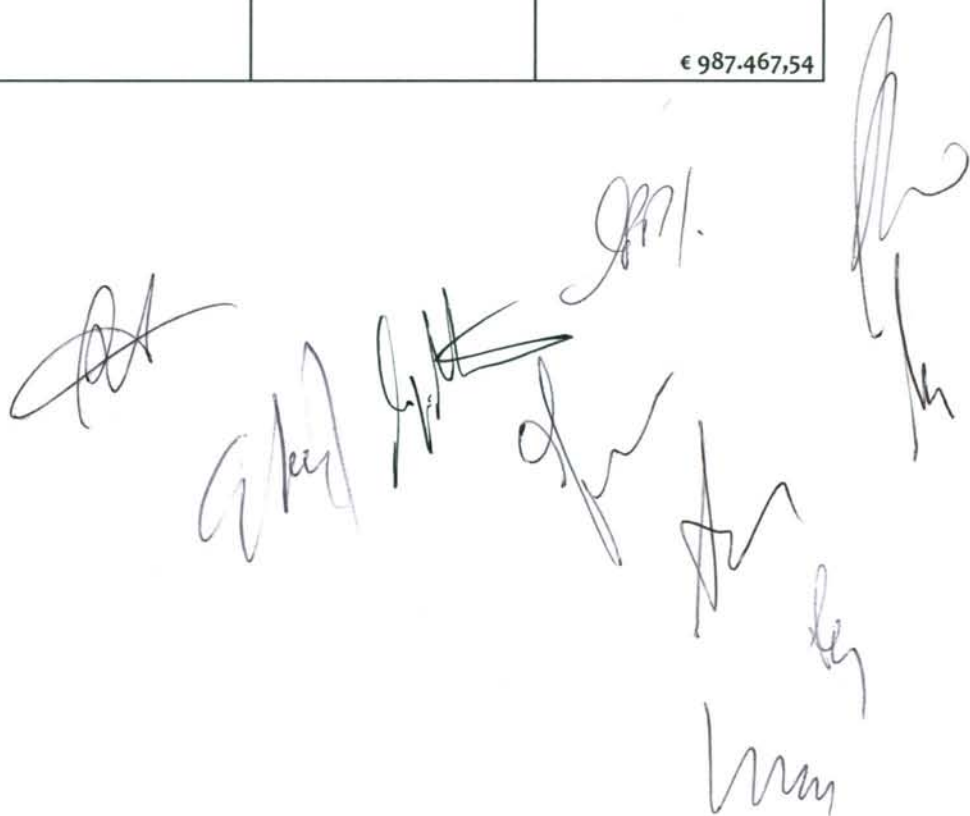
| Categoria                              | n. dipendenti | importo annuo<br>indennità di comparto | Totale       |
|----------------------------------------|---------------|----------------------------------------|--------------|
| Cat. A                                 | 70            | € 351,72                               | € 24.620,40  |
| Cat. B                                 | 149           | € 426,96                               | € 63.617,04  |
| Cat. C                                 | 222           | € 497,52                               | € 110.449,44 |
| Cat. D                                 | 166           | € 563,40                               | € 93.524,40  |
| Totale per pers a tempo indeterminato  |               |                                        | € 292.211,28 |
| Comparto personale a tempo determinato |               |                                        | € 4.000,00   |
| Totale costo indennità di comparto     |               |                                        | € 296.211,28 |
| Comparto finanziato dal fondo          |               |                                        | € 284.441,54 |
| Comparto finanziato dal bilancio       |               |                                        | € 11.769,74  |
| <b>TOTALE</b>                          | <b>607</b>    |                                        |              |

**Città di Potenza**

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

**Anno 2010**

|                                                         |              |              |
|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Fondo delle progressioni economiche                     |              | € 987.467,54 |
| Costo delle progressioni economiche antecedenti al 2008 | € 720.352,85 |              |
| Costo progressioni 2008                                 | € 112.284,70 |              |
| Costo progressioni 2009                                 | € 76.866,22  |              |
| Costo progressioni 2010                                 | € 77.963,77  |              |
| Totale costo                                            |              | € 987.467,54 |

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower half of the page. The signatures vary in style, with some being more formal and others more stylized or abbreviated. They appear to be approvals or endorsements of the document.

**CITTA' DI POTENZA****UNITA' DI DIREZIONE "ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"**

ANNO 2010

**AREA POSIZIONE ORGANIZZATIVE COSI' RIPARTITA :**

| Unità di Direzione                 | Posizione<br>11.000 n° | Posizione<br>7.000 n° | Totale<br>n° P.O. |
|------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|
| Affari generali e istituz.         | 2                      | 2                     | 4                 |
| Affari Legali                      | 0                      | 0                     | 0                 |
| Ambiente                           | 1                      | 1                     | 2                 |
| Attività prod e marketing territ   | 0                      | 0                     | 0                 |
| Bilancio e finanze                 | 1                      | 2                     | 3                 |
| Edilizia e territorio              | 1                      | 2                     | 3                 |
| Fiscalità e tributi                | 0                      | 2                     | 2                 |
| Gare                               | 0                      | 0                     | 0                 |
| Istruzione                         | 1                      | 0                     | 1                 |
| Manutenzione e servizi tecnici     | 0                      | 1                     | 1                 |
| Mobilità                           | 0                      | 1                     | 1                 |
| Opere pubbliche                    | 0                      | 2                     | 2                 |
| Polizia municipale                 | 1                      | 0                     | 1                 |
| Presidenza del Consiglio           | 0                      | 0                     | 0                 |
| Prot. Civile e gestione patrimonio | 0                      | 0                     | 0                 |
| Risorse umane                      | 1                      | 1                     | 2                 |
| Segreteria e direzione gen         | 0                      | 0                     | 0                 |
| Servizi sociali                    | 1                      | 0                     | 1                 |
| Sport e ricostruzione              | 0                      | 1                     | 1                 |
| Viabilità                          | 1                      | 0                     | 1                 |
| <b>Totale</b>                      | <b>10</b>              | <b>15</b>             | <b>25</b>         |

Riparto fondo - parte stabile - per la corrsponsione della retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni organizzative - art. 10 del C.C.N.L. 22/01/2004

- Importo Complessivo fondo area Posizioni Organizzative : € 247.250,00 di cui € 215.000,00 per compensare la posizione ed € 32.250,00 per il risultato

- Area Posizioni Organizzative : n° 25 posizioni organizzative di cui n° 10 posizioni da € 11.000,00 oltre al 15% per il risultato per un totale di € 12.650,00 cadauna e n° 15 da € 7.000,00 oltre al 15% per il risultato per un totale di € 8.050,00 cadauna.

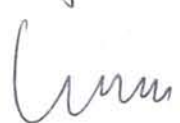
# RIEPILOGO

| N° POSIZIONI  | IMPORTO<br>POSIZIONE | IMPORTO<br>RISULTATO | TOTALE<br>CADAUNO | TOTALE<br>COMPLESSIVO |
|---------------|----------------------|----------------------|-------------------|-----------------------|
| 10            | 11.000,00            | 1.650,00             | 12.650,00         | 126.500,00            |
| 15            | 7.000,00             | 1.050,00             | 8.050,00          | 120.750,00            |
| <b>TOTALE</b> |                      |                      |                   | <b>247.250,00</b>     |









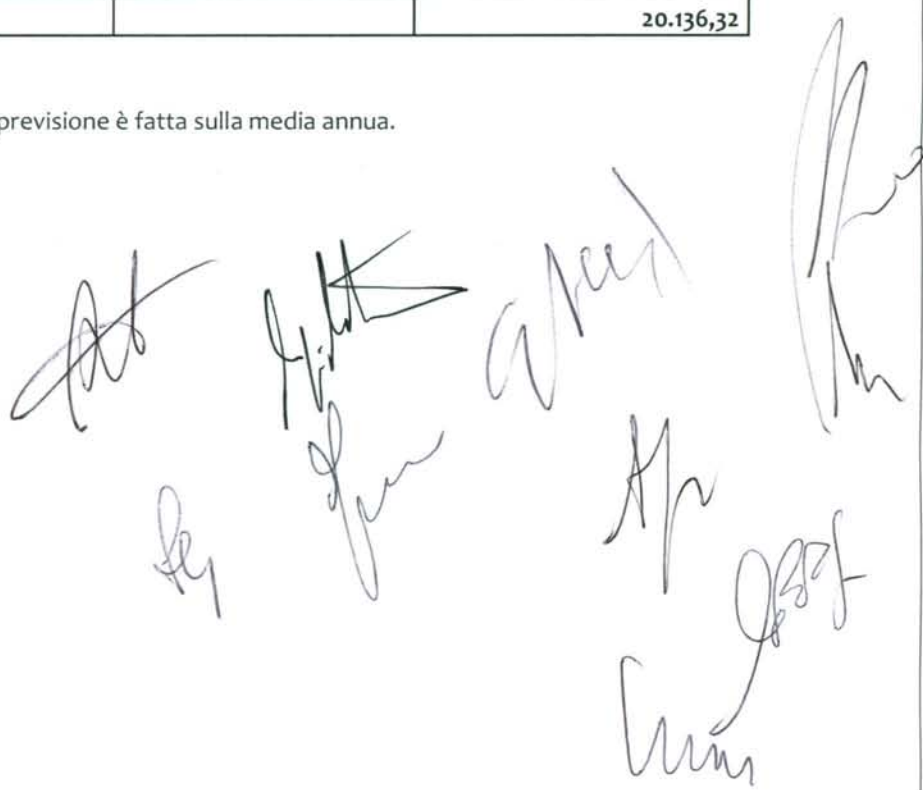
**CITTA' DI POTENZA**  
**UNITA' DI DIREZIONE "ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE"**

ANNO 2010

Riparto indennità integrativa educativa finanziata dalla parte stabile del fondo miglioramento servizi  
(art. 31 comma 7 del C.C.N.L. 14/09/200)

|                     | n. dipendenti | importo annuo<br>indennità educativa | Totale           |
|---------------------|---------------|--------------------------------------|------------------|
| Di ruolo            | 50            | 340,92                               | 17.046,00        |
| Tempo determinato * |               |                                      | 3.090,32         |
|                     |               |                                      |                  |
| <b>TOTALE</b>       |               |                                      | <b>20.136,32</b> |

\* numero dipendenti variabile, la previsione è fatta sulla media annua.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower half of the page. The signatures vary in style, with some being more legible and others being highly stylized or scribbled.

## Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

### Specifiche responsabilità art. 36, comma 1, CCNL 22.01.2004

1. Il valore economico delle tre fasce viene incrementato di € 100,00 ciascuna, portandolo a € 2.400,00 per la prima, € 1.800,00 per la seconda e € 1.400,00 per la terza.

Per il 2010 si congelano le posizioni del 2009, fatti salvi i nuovi eventuali incarichi per i dipendenti che hanno ottenuto l'accesso nella categoria per effetto delle progressioni di carriera verticali a far data dal 1 gennaio 2010.

Per quest'ultimi l'affidamento degli incarichi e l'individuazione della fascia economica al dipendente dovranno risultare da un atto formale del Dirigente e, comunque, con i nuovi incarichi la spesa non potrà superare il budget assegnato al settore.

| Art. 36 c. 1                       |               |                         |              |              |
|------------------------------------|---------------|-------------------------|--------------|--------------|
| Unità di direzione                 | Tot dip cat D | Posizioni organizzative | Art. 36 c. 1 | Budget       |
| Affari generali e istituz.         | 16            | 4                       | 12           | € 23.300,00  |
| Affari Legali                      | 7             | 0                       | 7            | € 13.300,00  |
| Ambiente                           | 7             | 2                       | 5            | € 9.500,00   |
| Attività prod e marketing territ   | 3             | 0                       | 3            | € 6.200,00   |
| Bilancio e finanze                 | 10            | 3                       | 7            | € 12.800,00  |
| Decentramento                      | 2             | 0                       | 2            | € 4.300,00   |
| Edilizia e territorio              | 13            | 3                       | 10           | € 18.500,00  |
| Fiscalità e tributi                | 7             | 2                       | 5            | € 9.500,00   |
| Gare                               | 1             |                         | 1            | € 2.400,00   |
| Istruzione                         | 17            | 1                       | 16           | € 30.900,00  |
| Manutenzione e servizi tecnici     | 3             | 1                       | 2            | € 4.300,00   |
| Mobilità                           | 8             | 1                       | 7            | € 13.300,00  |
| Opere pubbliche                    | 8             | 2                       | 6            | € 11.400,00  |
| Polizia municipale                 | 11            | 1                       | 10           | € 20.500,00  |
| Presidenza del Consiglio           | 1             |                         | 1            | € 1.400,00   |
| Prot. Civile e gestione patrimonio | 10            |                         | 10           | € 17.600,00  |
| Risorse umane                      | 14            | 2                       | 12           | € 23.300,00  |
| Segreteria e direzione gen         | 5             | 0                       | 5            | € 12.000,00  |
| Servizi sociali                    | 8             | 1                       | 7            | € 13.300,00  |
| Sport e ricostruzione              | 6             | 1                       | 5            | € 10.000,00  |
| Viabilità                          | 4             | 1                       | 3            | € 5.200,00   |
| Totale Unità                       | 161           | 25                      | 136          |              |
|                                    |               |                         |              | € 263.000,00 |

*[Handwritten signatures and initials]*

e.c. 11.500,00 *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

### INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' (ART. 36 C. 2 CCNL 22.1.2004)

L'Art. 36 c. 2 CCNL 22.1.04 stabilisce di:

- 1) compensare le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D, attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe e ufficiale elettorale, nonché di responsabile dei tributi stabiliti dalle leggi;
- 2) compensare, altresì, i compiti di responsabilità eventualmente affidate agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;
- 3) compensare altresì le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;
- 4) compensare, infine, le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

L'importo massimo del compenso è definito in € 300,00.

Sulla base degli atti formali di attribuzione degli incarichi suddetti e dell'importo da corrispondente agli incaricati, fissato nei precedenti accordi, la somma complessiva per l'anno 2010 è cos' calcolata:

| Unità di direzione            | Unità     | Art 36 c. 2      |
|-------------------------------|-----------|------------------|
| Premio unitario annuo         |           | € 300,00         |
| Protezione Civile 1)          | 3         | 900,00           |
| Istruzione 2)                 | 2         | 600,00           |
| Ambiente 4)                   | 1         | 300,00           |
| Entrate e Tributi 2)          | 2         | 600,00           |
| Edilizia e territorio 3)      | 2         | 600,00           |
| Affari generali e istituz. 4) | 46        | 13.800,00        |
| Risorse umane 3)              | 12        | 3.600,00         |
| <b>Totale</b>                 | <b>68</b> | <b>20.400,00</b> |

- 1) addetti al servizio di protezione civile
- 2) responsabili di tributi stabiliti da legge
- 3) archivisti informatici
- 4) ufficiale di stato civile, d'anagrafe, addetti alle relazioni con il pubblico, messi notificatori

# Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

## INDENNITA' DI TURNAZIONE E DI MAGGIORAZIONE ORARIA

L'Ente, per ampliare l'orario di erogazione di alcuni servizi al cittadino e/o al territorio, ha articolato l'orario di lavoro dei relativi addetti in turni antimeridiani e pomeridiani. Detti turni sono attivati per servizi i cui orari sono di almeno 10 ore giornaliere.

I Turni sono altresì divisi, nell'arco del mese, avvicinando turni antimeridiani e pomeridiani, in modo tale da farne risultare una distribuzione equilibrata.

I servizi individuati, per l'articolazione in turni di lavoro:

- 1) sicurezza, vigilanza e controllo del territorio
- 2) fruizione impianto piscina
- 3) servizio cimiteriale

Al personale turnista è corrisposta un'indennità che compensa interamente il disagio derivante dalla particolare articolazione dell'orario di lavoro e i cui valori sono stabiliti dall'art. 22 del CCNL 14/9/2000 (code contrattuali).

Tanto premesso, per l'anno 2010 l'importo complessivo dell'indennità di turnazione, nell'attesa di definire l'ammissibilità dell'indennità di turno anche per il servizio di biglietteria della piscina comunale, stante la pausa intercorrente fra mattina e pomeriggio, è così calcolata:

|                         |           | Turno                          |            |
|-------------------------|-----------|--------------------------------|------------|
| Unità di Direzione      | Servizio  | N. dip e profilo professionale | Previsione |
| Polizia municipale      | Vigilanza | 60 agenti pol mun              | 112.000,00 |
| Sport, giovani e lavoro | Piscina   | 4 assist bagnanti              | 7.000,00   |
| Ambiente                | Cimitero  | 6 necrofori                    | 11.000,00  |
|                         |           | Totale                         | 130.000,00 |

**Maggiorazione oraria:** Indennità contrattuale prevista per compensare prestazioni lavorative, in turnazione, con turni di lavoro oltre le ore 22:00.

Previsione effettuata sulla base delle medie annuali.

| Maggiorazione oraria    |         |            |
|-------------------------|---------|------------|
| Unità di direzione      | Unità * | Previsione |
| Sport, giovani e lavoro |         | 500,00     |
| Polizia municipale      |         | 1.500,00   |
| Totale                  | 0       | 2.000,00   |

\* non determinabili

# Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane

Anno 2010

## INDENNITA' DI RISCHIO

L'art. 37 CCNL 14.9.2000 così recita: "Gli enti individuano, in sede di contrattazione integrativa decentrata, le prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità personale, assicurando comunque le condizioni di rischio già riconosciute presso l'ente."

Art. 41 CCNL 24.1.2004: l'indennità di rischio è rideterminata in € 30,00 mensile

L'indennità è dovuta a quei dipendenti di categoria A, B e C esposti ai seguenti rischi: cantieri, guida automezzi, utilizzo terminal - computer, cucine, pulizie etc.

L'ammontare complessivo dell'indennità di rischio per l'anno 2010 è così determinato:

| Unità di direzione                 | N. dip     | Rischio             |
|------------------------------------|------------|---------------------|
| Affari generali e istituz.         | 62         | € 19.840,00         |
| Affari Legali                      | 1          | € 320,00            |
| Ambiente                           | 16         | € 5.120,00          |
| Attività prod e marketing territ   | 2          | € 640,00            |
| Bilancio e finanze                 | 13         | € 4.160,00          |
| Decentramento                      | 2          | € 640,00            |
| Edilizia e territorio              | 9          | € 2.880,00          |
| Fiscalità e tributi                | 13         | € 4.160,00          |
| Gare                               | 2          | € 640,00            |
| Istruzione                         | 52         | € 16.640,00         |
| Manutenzione e servizi tecnici     | 7          | € 2.240,00          |
| Mobilità *                         | 17         | € 7.840,00          |
| Opere pubbliche                    | 2          | € 640,00            |
| Polizia municipale                 | 37         | € 11.840,00         |
| Presidenza del Consiglio           | 5          | € 1.600,00          |
| Prot. Civile e gestione patrimonio | 23         | € 7.360,00          |
| Risorse umane                      | 9          | € 2.880,00          |
| Segreteria e direzione gen         | 12         | € 3.840,00          |
| Servizi sociali                    | 17         | € 5.440,00          |
| Sport e ricostruzione              | 19         | € 6.080,00          |
| Viabilità                          | 8          | € 2.560,00          |
| <b>Totale</b>                      | <b>328</b> | <b>€ 107.360,00</b> |

\* Ai 12 dipendenti bisogna aggiungere i 22 autisti di scuolabus che, invece dell'indennità di disagio, nei due mesi di chiusura delle scuole accedono all'indennità di rischio connesso alla conduzione degli automezzo per attività diverse.

# Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

## INDENNITA' DI DISAGIO

L'**indennità di disagio** compensa i lavoratori che prestano la propria attività in ambienti di lavoro e/o in condizioni particolarmente disagiate. L'Amministrazione ha individuato le aree di servizio disagiate in quelle del personale addetto al cimitero, degli autisti di scuolabus per l'orario spezzato e del personale che presta servizio presso il Tribunale con orari particolari funzionali all'attività giudiziaria:

- a) Autisti di scuola bus: viene stabilito un compenso per il disagio derivante dall'applicazione dell'orario spezzato di tutto il personale addetto alla conduzione di scuola bus. Il compenso viene fissato per l'anno in corso in € 20,00 per ogni stacco da effettuarsi in orario antimeridiano. Viene altresì stabilito di fare effettuare ad ogni autista n° 4 stacchi settimanali fra il lunedì e il sabato e, precisamente, 3 stacchi di due ore dal lunedì al venerdì e uno di 1 e 30 minuti il sabato. Se, nella giornata del sabato, il personale viene impiegato per uscite scolastiche e non effettua lo stacco, in luogo dell'indennità di disagio viene corrisposto il compenso per lavoro straordinario. Per i due mesi di chiusura delle scuole i dipendenti accederanno all'indennità di rischio.
- b) Necrofori: l'indennità è pari a € 85,00 mensili, in ragione dell'effettiva presenza;
- c) Addetti al tribunale: € 70 al mese in ragione dell'effettiva presenza;
- d) Agenti di polizia municipale che svolgono il servizio di viabilità esterna per almeno il 90% della propria prestazione lavorativa. L'indennità si fissa a € 3,00 per giornata di effettivo lavoro per il servizio di viabilità.
- e) Insegnanti di scuola d'infanzia: si riconosce il disagio della mancata compresenza nella fascia oraria 9:30 - 12:30 per tutto il periodo scolastico. Si fissa a l'indennità a € 30,00 mensili, in ragione della presenza effettiva.
- f) personale che presta servizio presso il tribunale con orario articolato, l'indennità è fissata in € 70,00 mensili in ragione dell'effettiva presenza in servizio.

| Unità di Direzione    | Servizio                | Nr.<br>Dipendenti | Indennità di<br>disagio<br>per dipendente                    | Previsione<br>Complessiva<br>annua |
|-----------------------|-------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Ambiente              | Cimitero<br>(Necrofori) | 8                 | € 85,00 al mese<br>In ragione<br>presenza effettiva          | € 8.000,00                         |
| Trasporti e Viabilità | Scuolabus<br>(Autisti)  | 22                | € 20,00 per ogni<br>stacco<br>4 stacchi<br>settimanali       | € 75.000,00                        |
| Manutenzione          | Tribunale               | 1                 | € 70,00 per ogni<br>mese<br>In ragione<br>presenza effettiva | € 800,00                           |
| Polizia Municipale    | Viabilità               | 42                | € 3,00 a giornata<br>effettiva                               | € 17.000,00                        |
| Personale insegnante  |                         | 50                | € 30,00 al mese<br>in ragione presenza<br>effettiva          | € 20.000,00                        |
| <b>TOTALE</b>         |                         |                   |                                                              | <b>€ 120.800,00</b>                |

# Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

## INDENNITA' DI MANEGGIO VALORI

L'indennità di maneggio valori art. 36 CCNL 14.9.00: viene corrisposta agli agenti contabili individuati da delibera di Giunta; si compensano le responsabilità legate al maneggio di valori contabili, proporzionalmente al valore medio annuo trattato.

| Unità di direzione                 | Maneggio valori |          |            |
|------------------------------------|-----------------|----------|------------|
|                                    | Unità           | Fascia * | Previsione |
| Affari generali e istituzionali 1) | 1               | 1        | 390,00     |
|                                    | 1               | 2        | 260,00     |
|                                    | 10              | 3        | 1.300,00   |
| Bilancio e finanze 2)              | 1               | 1        | 390,00     |
| Polizia municipale 3)              | 2               | 1        | 780,00     |
| Risorse umane                      | 2               | 1        | 780,00     |
| Segreteria Generale 4)             | 1               | 3        | 260,00     |
| Sport e ricostruzione              | 3               | 2        | 780,00     |
| Servizi Sociali 5)                 | 1               | 2        | 260,00     |
| Totale                             | 22              |          | 5.200,00   |

\*

1 fascia € 1,55 al giorno per unità per maneggio valori complessivo superiore a € 51.645,69

2 fascia € 1,03 al giorno per unità per maneggio valori complessivo compreso fra € 51.645,69 e € 10.329,14

3 fascia € 0,52 al giorno per unità per maneggio valori complessivo inferiore a € 10.329,14

1) l'U.D. ha assorbito le competenze legate alle attività culturali. Ha individuato quali supplenti n. 2 dipendenti.

2) Gli agenti contabili sono 2, ma uno di essi è titolare di posizione organizzativa e non ha diritto all'indennità di maneggio valori.

3) E' stato nominato un agente supplente dei due titolari.

4) E' stato nominato un agente supplente del titolare.

5) E' stato nominato un agente supplente del titolare.

# Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

## INDENNITA' DI REPERIBILITA'

Artt. 23 CCNL 14.9.2000 e 11 del CCNL 5.10.2001

Per l'anno 2010 si confermano i servizi di pronta reperibilità per interventi fuori dall'orario di lavoro istituiti negli anni passati e si riscontra la necessità di istituire il servizio di pronta reperibilità per gli interventi alle apparecchiature informatiche fuori dal normale orario di lavoro. Problematiche legate, in particolare, alla funzionalità dei servers, che possono bloccare l'attività dell'intero Ente laddove non venisse ripristinata prima dell'inizio della giornata lavorativa.

Si è riscontrata, inoltre, l'esigenza di istituire il servizio di pronta reperibilità per una unità di messo notificatore per la notifica di atti aventi carattere d'urgenza e al di fuori dell'orario di lavoro.

Si valuterà in corso d'anno la possibilità di istituire un servizio di reperibilità per gli assistenti sociali, successivamente alla verifica dell'obbligatorietà degli interventi degli stessi in seguito delle chiamate delle autorità competenti.

Per l'istituzione di una seconda squadra di Polizia Municipale è necessario che venga verificata la possibilità effettiva necessità sulla base del numero degli interventi che sono chiamati ad effettuare.

I nuovi servizi di reperibilità già confermati verranno avviati previa modifica del relativo regolamento.

| Unità di direzione            | Reperibilità      |                  |
|-------------------------------|-------------------|------------------|
|                               | Unità per squadra | Previsione       |
| Protezione Civile 1)          | 5                 | 37.000,00        |
| Polizia municipale 2)         | 4                 | 15.000,00        |
| Affari generali e istituz. 3) | 1                 | 4.000,00         |
| Ced 4)                        | 1                 | 4.000,00         |
| Servizi sociali 5)            | 1                 | 4.000,00         |
| Messi comunali 6)             | 1                 | 4.000,00         |
| <b>Totale</b>                 | <b>13</b>         | <b>69.000,00</b> |

1) squadra di pronto intervento tecnico, gestione a cura della U. P. Protezione Civile

2) squadra di pronto intervento di polizia municipale

3) stato civile

4) per interventi sui server e altre apparecchiature informatiche

5) per interventi delle assistenti sociali

6) per richieste di notifiche urgenti

## Città di Potenza

### Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

#### Produttività

Art. 18 del CCNL 01/04/1999, così come sostituito dall'art. dall'art. 37 del CCNL 22/01/2004

Per l'anno 2010 il premio individuale, diversificato per categoria giuridica, è distinto in "produttività di base" e "produttività di risultato". La quota relativa alla "produttività di base" è quantificata nella somma corrispondente al 75% dell'intero premio, mentre il restante 25% rappresenta la quota riservata alla "produttività di risultato".

#### Produttività base

L'Ente nell'ambito delle attività di controllo e misurazione degli andamenti gestionali, adotta un sistema di valutazione permanente delle prestazioni e dei risultati del personale dipendente basato sulle schede di valutazione già utilizzate nel 2008 e 2009. La scheda riporta la valutazione del personale dipendente espressa dai superiori gerarchici (P.O. e/o responsabile degli uffici e il dirigente competente). I fattori di valutazione esprimono l'apporto del personale dipendente in termini di professionalità, di prestazione e di integrazione nell'ambito del contesto lavorativo.

In base alla valutazione individuale conseguita il personale è classificato in 5 fasce, secondo il seguente schema:

|                                |                                      |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1a fascia punteggio da 27 a 30 | 100% del premio di produttività base |
| 2a fascia punteggio da 24 a 26 | 95% del premio di produttività base  |
| 3a fascia punteggio da 18 a 23 | 85% del premio di produttività base  |
| 4a fascia punteggio da 9 a 17  | 50% del premio di produttività base  |
| 5a fascia punteggio da 0 a 8   | 0% del premio di produttività base   |

Avverso le determinazioni assunte dai Dirigenti valutatori, è ammesso ricorso, entro venti giorni dalla data di presa visione della scheda di valutazione, ad una Commissione composta come segue:

- Un componente della delegazione trattante di parte pubblica (Presidente Commissione)
- Un funzionario delle Risorse Umane
- Un rappresentante sindacale unitario (RSU) individuato dal dipendente
- Un rappresentante sindacale di fiducia del dipendente

In caso di parità, il voto del Presidente della Commissione vale il doppio. Entro quindici giorni dalla ricezione dell'istanza la Commissione assume la propria decisione e ne dà comunicazione all'interessato in forma scritta.

#### Produttività di risultato

La produttività di risultato verrà erogata sulla base del raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascuna U. D. e certificato dal Nucleo di Valutazione. Ciascun dipendente, in base al proprio ruolo, responsabilità e/o mansioni, dovrà essere formalmente e fattivamente coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi di settore. A tal fine, ciascun dirigente dovrà garantire il coinvolgimento e la partecipazione di tutti i dipendenti agli obiettivi assegnati al proprio settore.

Il premio relativo alla produttività di risultato verrà erogato in proporzione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati all'U. D. di appartenenza, nel modo seguente:

| Grado di raggiungimento degli obiettivi | % di compenso produttività di risultato |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| da 90,00 a 100,00                       | 100% del compenso previsto              |
| da 75,00 a 89,99                        | 95% del compenso previsto               |
| da 60,00 a 74,99                        | 80% del compenso previsto               |
| < 60,00                                 | 50% del compenso previsto               |

### Fasce del premio individuale di risultato per l'anno 2010

La fasce del premio individuale per l'anno 2010 per le diverse categorie di personale sono quantificate come segue:

| Produttività individuale |       |                 |                   |                           |               |
|--------------------------|-------|-----------------|-------------------|---------------------------|---------------|
| Categoria                | Unità | Premio unitario | produttività base | produttività di risultato | Costo per cat |
| A                        | 69    | € 950,00        | € 712,50          | € 237,50                  | € 65.550,00   |
| B                        | 149   | € 980,00        | € 735,00          | € 245,00                  | € 146.020,00  |
| C                        | 222   | € 1.030,00      | € 772,50          | € 257,50                  | € 228.660,00  |
| D                        | 136   | € 1.080,00      | € 810,00          | € 270,00                  | € 150.262,59  |
|                          | 576   |                 |                   |                           | € 590.492,59  |

Il premio di risultato individuale andrà calcolato sull'intera quota teorica anche al personale in servizio a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale a 25, 28 e 33 ore settimanali, mentre per il restante a tempo parziale orizzontale o verticale con un numero di ore settimanali a 25, il premio sarà calcolato in maniera proporzionale.

Ai fini del riconoscimento e dell'erogazione del premio di risultato individuale (comprensivo sia della "produttività base" che della "produttività di risultato"), il periodo di astensione obbligatoria dal lavoro per maternità, compreso il l'eventuale periodo di interdizione dal lavoro derivante da gravidanza a rischio, è considerato come periodo lavorato.

Il premio di risultato individuale spetta solo al personale in servizio presso l'Ente da almeno 6 mesi.

Solo per il personale cessato dal servizio per pensionamento il premio di risultato è parametrato ai mesi di servizio prestato nell'anno di riferimento anche se inferiore a 6. Inoltre, per il personale cessato nel corso del 1° semestre 2010 la quota connessa alla "produttività di risultato", sia pure parametrata ai mesi di servizio, sarà corrisposta per intero.

Il premio di risultato individuale verrà corrisposto anche a quei lavoratori a tempo determinato che hanno prestato servizio presso l'Ente per almeno 6 mesi l'anno.

La "produttività di base" sarà erogata in due tranches: un acconto pari ai 2/3 del 75% entro il mese di ottobre e il saldo entro il mese di gennaio 2011, previa valutazione.

La "produttività di risultato" sarà erogata dopo la certificazione da parte del Nucleo di Valutazione" del grado di raggiungimento dei predetti obiettivi.

Gli importi di produttività indi importi di produttività individuale potranno subire delle modifiche scaturenti dalla verifica dell'istituzione dei nuovi servizi di reperibilità e/o di altri istituti contrattuali.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

## Città di Potenza

Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane"

Anno 2010

Riparto del monte ore per il lavoro straordinario

L'assegnazione dello straordinario solo per alcuni servizi tiene conto degli accordi con le OO. SS. degli anni precedenti, inoltre il n. di ore assegnate per l'anno corrente sono state determinate riducendo del 10 % il fondo relativo rispetto al 2007, così come disposto dalla finanziaria 2008 delle nuove tariffe orarie in applicazione delle vacanze contrattuali e della richiesta formulata dalle OO. SS. di costituire, giusto il verbale del 26/3/2008, un fondo di riserva per le esigenze di tutti i settori dell'Ente, da assegnare, di volta in volta che nasce la necessità, su disposizione del Direttore Generale, che ne valuta l'opportunità e la congruenza della richiesta, in relazione ai servizi e agli obiettivi dell'Amministrazione.

| Unità di direzione                    | Tot<br>assegnato |
|---------------------------------------|------------------|
| Affari generali e istituz.1) e 2)     | 700,00           |
| Affari Legali                         |                  |
| Ambiente 3)                           | 400,00           |
| Attività prod e marketing territ 4)   | 270,00           |
| Bilancio e finanze                    |                  |
| Decentramento                         |                  |
| Edilizia e pianificazione             |                  |
| Fiscalità e tributi                   |                  |
| Gare                                  |                  |
| Istruzione                            |                  |
| Manutenzione e servizi tecnici        |                  |
| Mobilità 5)                           | 400,00           |
| Opere pubbliche                       |                  |
| Polizia municipale 6)                 | 1.900,00         |
| Presidenza del Consiglio              | 800,00           |
| Prot. Civile e gestione patrimonio 7) | 1.800,00         |
| Risorse umane                         |                  |
| Segreteria e direzione gen 8)         | 90,00            |
| Servizi sociali                       |                  |
| Sport e ricostruzione 9)              | 180,00           |
| Viabilità                             |                  |
| Fondo di riserva                      | 1.000,00         |
|                                       | 7.540,00         |

L'assegnazione dello straordinario solo per alcuni servizi tiene conto degli accordi con le OO. SS. degli anni precedenti, inoltre il n. di ore

Le ore di straordinario sono da destinare esclusivamente per i servizi:

- 1) reperibilità stato civile e assistenza agli organi
- 2) servizio di notifica
- 3) servizi cimiteriali
- 4) mercatino dell'usato
- 5) trasporto extra scolastico
- 6) per servizi di viabilità

- 7) per il servizio di pronta reperibilità
- 8) assistenza agli organi
- 9) piscina comunale

*[Handwritten signatures and initials]*

## Dichiarazioni a verbale della FP CGIL, CISL FP e UIL FPL

Le OO.SS. ribadiscono la propria richiesta di verificare tutte le condizioni di lavoro che danno diritto a percepire le indennità di rischio, disagio, turno, ecc.... Tale diritto va riconosciuto a tutti i lavoratori, compreso quelli stabilizzati, sin dalla data dell'inserimento nei ruoli organici, con diritto quindi agli arretrati eventualmente spettanti.

In merito all'eventuale istituzione del servizio di reperibilità per l'assistenza sociale, nel punto in cui si afferma “...la possibilità di istituire un servizio di reperibilità per gli assistenti sociali, successivamente alla verifica dell'obbligatorietà degli interventi degli stessi in seguito delle chiamate delle autorità competenti.”, le OO.SS. dichiarano che tale valutazione preventiva non può che essere effettuata in modo congiunto.

Laddove si prevede che *“Il premio di risultato individuale verrà corrisposto anche a quei lavoratori a tempo determinato che hanno prestato servizio presso l'Ente per almeno 6 mesi l'anno.”* deve intendersi riferito anche al personale dell'Area di Vigilanza, a prescindere dalle clausole contrattuali.

DIL FPL

CISL FPS  
AT  
Goodman

TP 62  
Kubler

*[Handwritten signature]*

Wm. W. W.

709. 24