

Modello per la regolarizzazione di passi carrabili e/o di accessi su strada con occupazione di spazi ed aree pubbliche - C.O.S.A.P. (art. 22 D. Lgs. n. 285/1992 ed art. 44, commi 4 e 8, D. Lgs. n. 507/1993)

Marca da bollo € 16,00

COMUNE DI POTENZA

Ufficio Viabilità (U.D. Manutenzione Urbana)

Contrada Sant'Antonio La Macchia

85100 POTENZA

OGGETTO: Richiesta regolarizzazione passo carrabile in Via _____, civ. n. _____

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il
_____, CODICE FISCALE: _____, residente a
_____ in Via/Piazza _____, n. _____, tel. _____
_____ (necessario per contattare l'utente al momento del rilascio del provvedimento), in
qualità di¹ _____ dell'area/fabbricato sito in Via/Piazza
_____, civico n. _____ (identificato in catasto al Fg. _____ part. _____
sub. _____)²,

c h i e d e

nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti³

la regolarizzazione del passo carrabile della seguente tipologia (barrare la casella d'interesse):

- ☐ passo carrabile realizzato mediante modifica del piano stradale (interruzione di marciapiedi, apposizione di listoni, rampe di accesso o altro, intesi a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata, ai sensi dell'art. 44, comma 4, del D. Lgs. n. 507/1993), con installazione del relativo segnale, per una superficie pari a metri lineari _____ (necessari per l'accesso all'area o al fabbricato);
- ☐ area di divieto di sosta antistante l'accesso su strada (cd. accesso a raso che non comporta alcuna modifica del piano stradale, ai sensi dell'art. 44, comma 8, del D. Lgs. n. 507/1993), con apposizione del relativo segnale di divieto di sosta, di mq. _____ (comunque non superiore a mq. 10);

allega alla presente richiesta:

☐ un'ulteriore marca da bollo da € 16,00 da apporre sul provvedimento a cura dell'Ufficio competente;

¹ Specificare se: proprietario – usufruttuario – locatario – comodatario – affittuario – amministratore.

² Identificativi catastali, se esistenti, dell'area privata destinata a zona di stazionamento o di circolazione ovvero dell'unità immobiliare catastalmente idonea, come ad esempio i garage, le autorimesse e simili, che consentano lo stazionamento e la circolazione dei veicoli.

³ Art. 22 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada); art. 46 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 (Regolamento di Esecuzione al Codice della Strada); art. 22 Regolamento Cosap (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 19 marzo 1999 e successive modifiche).

- ☐ documentazione fotografica dell'area adibita a passo carrabile o ad accesso per la quale si richiede la regolarizzazione;
- ☐ individuazione planimetrica della proprietà privata, evidenziando il punto da adibire a passo carrabile;
- ☐ attestazione del versamento dovuto:
 - comprensivo di 5 annualità pregresse (dal 2012 al 2017) a titolo di Cosap e di € 26,00 per l'esposizione del cartello segnaletico **ovvero**
 - comprensivo di ____ annualità pregresse (dal _____ al 2017) e copia dell'atto da cui risulta la data certa (per es. contratto di locazione, comodato registrati, atti di acquisto, ed altro) a comprova della data d'inizio dell'utilizzo del passo carrabile e di € 26 per l'esposizione del cartello segnaletico.

Con la sottoscrizione, conferma di conoscere il disposto di cui al comma 2 dell'articolo 46 del D.P.R. n. 495/1992, che stabilisce:

“2. Il passo carrabile deve essere realizzato osservando le seguenti condizioni:

- a) deve essere distante almeno 12 metri dalle intersezioni e, in ogni caso, deve essere visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada medesima;
- b) deve consentire l'accesso ad un'area laterale che sia idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli;
- c) qualora l'accesso alle proprietà laterali sia destinato anche a notevole traffico pedonale, deve essere prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Con osservanza Potenza, lì _____

Il Richiedente

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Potenza**, con sede in piazza G. Matteotti snc, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Mario Guarente, e-mail sindaco@comune.potenza.it, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio **Attività relativa alla regolarizzazione di passi carrabili e/o di accessi su strada con occupazione di spazi ed aree pubbliche** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità: Domanda di apertura o di variazione, Attività di rilascio del contrassegno, variazione o subingresso all'autorizzazione di passo carrabile;

2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è:

☐ **Obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'adempimento di un obbligo di legge e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il rifiuto di conferire i dati richiesti comporta il mancato accesso al servizio erogato da questa amministrazione.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio di **Attività relativa alla regolarizzazione di passi carrabili e/o di accessi su strada con occupazione di spazi ed aree pubbliche** comporta il trattamento di dati comuni. In alcune ipotesi, il servizio in oggetto comporta anche il trattamento di dati particolari.

I dati sono trattati in **modalità**:

☐ **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

☐ **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato

Il trattamento dei dati in oggetto: essendo obbligatorio per legge non ha scadenza. I dati verranno utilizzati solo per il raggiungimento delle finalità sopraindicate e nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di protezione dei dati personali che di settore.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento" e lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

La normativa di settore è contenuta nelle seguenti normative. art. 22 D. Lgs. n. 285/1992; art. 44, commi 4 e 8, D. Lgs. n. 507/1993 e art. 22 Regolamento Cosap (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 19 marzo 1999 e successive modifiche).

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Potenza. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici.

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Potenza, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: wemapprivacy@gmail.com

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Potenza**, con sede in piazza G. Matteotti snc, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Mario Guarente, e-mail sindaco@comune.potenza.it.

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: wemapprivacy@gmail.com

8. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato