



Città di Potenza
Unità di Direzione
Servizi alla Persona

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI
MEDIANTE L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI
ALL'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' LUDICO, RICREATIVE ED EDUCATIVE PER
BAMBINE/I E RAGAZZE/I DA 0 AI 17 ANNI**

Visti e richiamati:

il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

il DPCM 4 marzo 2020, come modificato dal DPCM 26 aprile 2020, ove all'art. 1, comma 1, lettera k è prevista, a partire dal 5 marzo e fino al 17 maggio 2020, la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado;

il DPCM 17 maggio 2020 il Governo all'art. 1, lettera c) – Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale - ha stabilito che a decorrere dal 15 giugno 2020 è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con l'obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le politiche della famiglia di cui all'allegato 8;

l'Ordinanza 1 giugno 2020 della Regione Basilicata ha emanato n. 25 che all' Art. 6 (*Circoli culturali, musei, biblioteche, attività escursionistica, servizi per l'infanzia e l'adolescenza*) che al comma 4 testualmente recita:

<<Sono consentite le attività diurne ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, per l'infanzia e l'adolescenza, promosse da soggetti gestori pubblici e privati, del privato sociale e delle associazioni sportive dilettantistiche, relativamente alla fascia di età 3-17 anni, a condizione sia assicurata l'applicazione delle "Linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive" approvate il 25 maggio 2020 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, allegate alla presente ordinanza, nel rispetto dei principi contenuti nei protocolli o nelle linee guida adottati a livello nazionale.>>

- le linee Guida del dipartimento per le politiche della famiglia per le attività ludico- ricreative – centri estivi per i bambini d'età superiore ai 3 anni e gli adolescenti prevedono:
 - *l'utilizzo di sedi ordinariamente ospitanti i servizi educativi per l'infanzia e le scuole per realizzare i centri estivi che offrano un programma di attività ludico-ricreative, nel periodo estivo in cui gli stessi servizi educativi e scuole prevedono una fase di chiusura, ha una tradizione molto forte e radicata in numerosissime realtà locali. Le sedi di servizi educativi e di scuole maggiormente utilizzate per questo scopo sono naturalmente quelle che sono dotate di un generoso spazio verde dedicato poiché questo consente di realizzare attività anche all'aperto e diverse da quelle che caratterizzano l'attività didattica che si svolge durante il calendario scolastico.*

- *la possibilità di utilizzare anche altre sedi simili, a patto che le stesse offrano le medesime funzionalità necessarie, in termini di spazi per le attività all'interno e all'esterno, servizi igienici, spazi per servizi generali e per il supporto alla preparazione e distribuzione di pasti.*
- *I progetti possono essere realizzati dagli enti interessati, dai soggetti gestori da questi individuati, nonché da organizzazioni ed enti del Terzo Settore.*
- *Il DPCM 11 giugno 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020 n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", avente efficacia, salve specifiche e diverse previsioni, dal 15 giugno 2020 al 14 luglio 2020, e in particolare l'articolo 1, comma 1, lett. c), g), l), m);*
- *le "linee guida per la riapertura delle attività economiche, produttive e ricreative" approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome l' 11 giugno 2020, ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", con le quali le linee guida approvate in data 16 maggio 2020 e integrate il 22 e il 25 maggio 2020 sono state ulteriormente aggiornate e integrate con riferimento ad ulteriori attività economiche e sociali;*
- *l' ORDINANZA n. 27 del 14 giugno 2020 inerente le ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19 e dell'articolo 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Ulteriori disposizioni in materia di attività economiche, produttive e ricreative.*

Tenuto conto che la realizzazione delle attività estive per minori sarà possibile subordinatamente al puntuale rispetto da parte degli operatori delle regole previste nel sopra citato documento in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi e adolescenti, regole del distanziamento e modalità di accompagnamento da parte dei genitori;

Il Comune di Potenza, preso atto di quanto previsto dalla sopra citata normativa per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti durante dell'emergenza COVID-19 e da tutti i precedenti provvedimenti nazionali e regionali, intende quindi ricercare soggetti interessati ad organizzare i Centri Estivi sul territorio comunale, al fine di fornire una risposta ai bambini e bambine e alle famiglie;

Visto tutto quanto sopra premesso;

L'Amministrazione comunale avvia una procedura pubblica per l'ampliamento della platea dei soggetti interessati alla organizzazione e gestione di Centri estivi per bambine/i ragazze/i da 0 ai 17 anni;

1. OGGETTO

Il presente avviso ha come oggetto il potenziamento dei centri estivi attraverso l'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a bambine/i e ragazze/i nel periodo compreso fra il mese di giugno e settembre.

Gli organizzatori che intendono avvalersi dei locali e spazi di proprietà comunale (sedi scolastiche ed educative, impianti sportivi, parchi, od altro) a titolo gratuito dovranno indicarli nella proposta indirizzata al Comune di Potenza, previa autorizzazione per le sedi scolastiche dell'istituzione scolastica prescelta che dovrà rilasciare il nulla osta.

2. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Il presente Avviso si rivolge a:

- Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) ed in particolare:

le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;

- Enti pubblici e privati;
- Società (commerciali e non);
- Soggetti privati (con o senza personalità giuridica);
- Altri soggetti che perseguono finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori.

3. DURATA, LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale nel periodo compreso fra il mese di giugno e settembre e comunque fino alla riapertura delle scuole e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- durata minima del servizio 4 settimane, anche non consecutive;
- orario minimo giornaliero di apertura: almeno 4 ore continuative;
- apertura per almeno 5 giorni alla settimana;

4. UTENZA

Tutte le attività dovranno essere organizzate possono essere rivolte ai/lle bambini/e ed adolescenti, senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc., nella seguente fascia di età:

- 3/5 anni: con rapporto di un adulto ogni 5 bambini (età non inferiore a 3 anni compiuti);
- 6/11 anni: con rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- 12/17 anni: con rapporto di un adulto ogni 10 bambini;

5. REQUISITI

Per l'iscrizione e l'aggiornamento all'elenco sono richiesti i seguenti requisiti:

1. a seconda della tipologia del soggetto.

a) (per gli Enti terzo settore), iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali; ai sensi dell'art. 101 commi 2 e 3 della citata norma, fino all'operatività del Registro Unico, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, e pertanto, nelle more, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore.

b) iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);

c) se Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004;

2. perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

6.. NELLA DOMANDA IL GESTORE DELL'ATTIVITA' DICHIARA

- a) di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- b) di essere in regola con gli obblighi di cui all'art.25 bis del D.P.R.14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- c) di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- d) di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- e) di utilizzare personale in regola con gli obblighi d iformazione sulla sicurezza;
- f) di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- g) di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti;
- h) di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- i) di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- j) di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Potenza;
- k) se presente il servizio mensa, il rispetto della normativa vigente e la previsione, su richiesta delle famiglie, di diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose, predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;

7. PROGETTO EDUCATIVO-LUDICO- RICREATIVO

I soggetti interessati a partecipare presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale.

Il progetto dovrà riguardare un arco temporale di almeno 4 settimane (anche non consecutive). Nella sua articolazione il progetto dovrà contenere, tra le altre cose, uno o più moduli di descrizione delle attività contenenti le seguenti indicazioni:

- titolo del progetto
- possibile/i sede/i delle attività;
- età degli utenti destinatari;
- calendario generale delle attività;
- orario;
- possibilità di frequenza;
- recapiti per informazioni e prenotazioni;
- modalità di iscrizione .

8. IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a concedere, su richiesta ed ove ne ricorrono le condizioni, l'utilizzo gratuito di locali di proprietà comunale, quali, a titolo

esemplificativo, sedi scolastiche, impianti sportivi, parchi, od altro, fatta sempre salva la disponibilità delle sedi prescelte. In caso di più richieste per le medesime sedi verrà data priorità all'ordine di presentazione al protocollo generale.

9. RETTA

La retta di frequenza alle attività estive viene determinata autonomamente dal soggetto gestore.

10. IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione dei Centri estivi e delle attività ivi svolte.

Dovrà essere predisposto apposito Protocollo di Sicurezza delle attività sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dal quale dovrà risultare il rispetto delle misure sotto elencate, e l'impegno ad osservare puntualmente le Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, adottate dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia:

- Test sierologico preventivo a tutto il personale educativo e operatori dei soggetti organizzatori;
- Procedure quotidiane di dichiarazione stato di salute/controllo temperatura;
- Sanificazione al cambio di turno di metà giornata e a fine giornata dell'aula, dei servizi igienici e di tutte le attrezzature di gioco e strumenti educativi;
- I servizi igienici richiedono di essere oggetto di pulizia dopo ogni volta che sono stati utilizzati;
- Individuazione del numero massimo di bambini che possono essere contemporaneamente presenti nello stesso posto dove si svolgono le attività
- Ingressi e uscite scaglionati: Punti di accoglienza all'esterno evitando che gli adulti entrino nei luoghi adibiti allo svolgimento delle attività;
- Delimitazione fisica degli spazi destinati allo svolgimento delle attività;
- Particolare attenzione al rispetto delle misure di distanziamento e delle regole di igiene in particolare lavaggio frequente delle mani;
- Formazione degli educatori ed ausiliari per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione e delle misure di igiene e sanificazione;
- Tutto il personale educativo indossa mascherina chirurgica nelle situazioni in cui risulta difficile il mantenimento della distanza di sicurezza;
- Tutti i ragazzi nella fascia d'età tra i 6 e 17 anni indossano la mascherina chirurgica;
- Per i ragazzi della fascia d'età 0-5 anni valutare la possibilità di far acquisire confidenza all'uso della mascherina pediatrica anche sotto forma di gioco.
- indicazioni precise sulle modalità di sanificazione e pulizia degli ambienti e dei materiali utilizzati;
- definizione modalità di utilizzo dei servizi igienici e di eventuali altri locali al chiuso in caso di necessità (maltempo o periodi più caldi) curando distanziamento spaziale, sanificazione e ricambio d'aria;

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

12. PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza (entro e non oltre **le ore 12.00 del 10.7.2020** (fa fede il timbro dell'ufficio protocollo del Comune di POTENZA).

le istanze dovranno indicare espressamente i locali e le aree comunali di cui si fa richiesta, con possibilità di indicare sino a tre sedi in ordine di priorità decrescente.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Dirigente dell'Unità di Direzione "Servizi alla Persona"- Via N. sauro (Mobility Center);

Le richieste devono essere recapitate esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

a) via posta, tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Comune di Potenza, Via N. Sauro (Mobility Center) - NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE;

b) invio alla casella di P.E.C. protocollo@pec.comune.potenza.it (in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente, solo se spedite da una casella certificata PEC);

c) invio alla casella di posta elettronica ordinaria servizisociali@comune.potenza.it; (in tal caso le istanze potranno essere inviate da una casella di posta ordinaria);

Sulla busta dovrà essere obbligatoriamente riportato, a pena di esclusione, oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente/organizzazione, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DI CENTRI ESTIVI MEDIANTE L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' LUDICO, RICREATIVE ED EDUCATIVE PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DA 0 AI 17 ANNI ".

Alla domanda dovranno essere allegate a pena di esclusione

- Progetto educativo estivo;
- Pianta planimetrica dei locali e delle aree dove si svolgono le attività;
- elenco e curriculum degli operatori addetti;
- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità.

13. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI SOGGETTI GESTORI

L'U.D. SERVIZI ALLA PERSONA – gruppo di lavoro Servizi Sociali – Istruzione vaglierà le richieste pervenute entro il termine stabilito e procederà a formare un elenco dei soggetti ammessi.

la concessione degli spazi potrà essere disposta solo se le sedi proposte offrono le funzionalità necessarie per la realizzazione dei servizi centri estivi, in termini di spazi adeguati per lo svolgimento di attività all'interno e all'esterno, servizi igienici, spazi per servizi generali e, laddove previsto, per il supporto alla preparazione e distribuzione di pasti e ferma restando la disponibilità delle sedi medesime in quanto non già assegnate e/o concesse ad altri soggetti, ovvero già destinate ad attività comunali avviate o in programmazione;

L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata e si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie od ad escludere la domanda.

Prima dell'avvio delle attività dovrà essere fornita la polizza assicurativa e sottoscritto il disciplinare d'uso in caso di locali scolastici o impianti sportivi.

14. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 30/06/2003 n. 196

Il Comune di Potenza dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Potenza.

15. ESITI DELLA PROCEDURA

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito web comunale.

16. INFORMAZIONI

È possibile richiedere informazioni inerenti il presente avviso ai seguenti recapiti: e-mail: servizisociali@comune.potenza.it

17PUBBLICITA'

Il presente avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 359 del 23.06.2020 viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale www.comune.potenza.it fino al 10.7.2020

IL DIRIGENTE
Dott. Claudio Antonio Mauro