



Città di Potenza

Unità di Direzione “Servizi alla Persona”
Ufficio Mobilità

Ordinanza n. 131

Potenza, 10/07/2020

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Ufficio Delle Entrate dovrà effettuare, dal giorno 14.07.2020 al 15.07.2020 operazioni di trasloco dall'Archivio Storico Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Potenza di Corso Garibaldi, 149 e che, pertanto, occorre regolamentare la sosta e la circolazione dei veicoli;

Visto il vigente Regolamento che disciplina la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ed in particolare l'art. 26 Esenzioni (comma 1/a) ;

Visto l'art. 107 del D. Lgs 267/2000 – Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali – “funzioni e responsabilità della dirigenza”;

Visti gli artt. 26 (comma 1 lettera a) del D. Lgs n° 285/1992 e relativo regolamento di esecuzione D.P.R. n° 495/1992 e successive modificazioni;

AUTORIZZA

dal giorno 14.07.2020 al 15.07.2020

l'Ufficio Delle Entrate ad occupare, in Corso Garibaldi, 149, suolo pubblico così come evidenziato nella planimetria allegata;

ISTITUISCE

il divieto di sosta con rimozione dei veicoli

dal giorno 14.07.2020 al 15.07.2020 dalle ore 8:00 alle ore 18:00

-in Corso Garibaldi, in prossimità del civico 149, ad eccezione dell'automezzo della ditta esecutrice del trasloco targato CK 231 BC ;

AVVISA

che la ditta esecutrice dei lavori è obbligata, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 285/1992:

- ad apporre tutta la segnaletica stradale occorrente e prevista dall'art. 31 del D.P.R. 495/1992;
- ad adottare tutti gli accorgimenti necessari per la sicurezza e la fluidità della circolazione, mantenendoli in perfetta efficienza;
- a provvedere a rendere visibile il personale addetto ai lavori esposto al traffico dei veicoli;
- ad adottare idonei accorgimenti atti a garantire la sicurezza dei pedoni segnalando i percorsi alternativi al fine di ridurre al minimo gli inevitabili disagi;

a ripristinare lo stato dei luoghi a perfetta regola d'arte all'ultimazione dei lavori.

La presente Ordinanza

può essere revocata in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze;

viene trasmessa, per quanto di competenza:

- al Comando di Polizia Locale
- all'Ufficio delle Entrate.

AT

IL DIRIGENTE

Dott. Claudio Antonio Mauro