

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____ a _____
provincia di (____) residente in _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita IVA n. _____
in qualità di _____ della Ditta _____
con sede in _____ via _____ n. _____
Telefono _____ e-mail –pec _____

CODICE IBAN: |

Istituto di credito _____ **c/o Agenzia** _____ **con**
sede in _____ **via** _____ **n.** _____ **.**

- Iscrizione INPS–sede di _____matricola n. _____
- Posizione assicurativa INAIL – sede di _____ codice ditta n. _____

di aderire alla **“Fornitura di libri di testo per la Scuola Primaria per l’anno scolastico 2021/2022”**.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per l'ipotesi di falso in atti e dichiarazioni mendaci ivi riportate:

- di essere regolarmente iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato per il settore compatibile alla categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati n. _____ del _____;
- di gestire in via diretta, un punto vendita al dettaglio, dotato della prevista autorizzazione o comunicazione prevista dalle normative vigenti;
- di essere in regola, con tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa, con tutti i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, e con i versamenti INPS/INAIL mediante acquisizione del DURC;
- l’insussistenza delle cause ostative di cui alla legge 55/90 e s.m.i.;
- di aver preso attenta visione dei contenuti dell’Avviso Pubblico e di accettare integralmente tutte le condizioni ivi riportate.

I rivenditori saranno ritenuti idonei ad essere inserito nell'elenco solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

SI IMPEGNA A

- Fornire i libri di testo agli aventi diritto (alunni scuola primaria residenti nel Comune di Potenza in possesso di cedola nominativa debitamente compilata) provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
- Non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese all'atto di presentazione delle cedole librarie, nel caso di prenotazione con deposito cauzionale (caparra/acconto), lo stesso dovrà essere restituito in denaro all'acquirente all'atto di presentazione delle cedole;
- Accettare ordini per forniture dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni scolastiche, avvisando l'utenza dei termini entro i quali vanno consegnate le cedole librarie;
- Emettere fattura elettronica allegando le cedole in originale con timbro e firma del rivenditore, del Dirigente scolastico e del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale, entro il 30 novembre 2021;
- Applicare la percentuale di sconto minimo dello 0,25% sul prezzo ministeriale di copertina del singolo testo scolastico fissato con Decreto Ministeriale n.122 del 1.4.2021 .per l'anno 2021/2022;
- di essere stato informato, attraverso apposita documentazione resa disponibile dal Comune di Potenza a cui è indirizzata la presente richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e seguenti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE N. 679/2016) e del Codice della Privacy italiano, come modificato dal d.lgs. 101/2018 e rispettare le vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali raccolti, che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Allegare copia di documento di identità del legale rappresentante della Ditta che sottoscrive il documento.

Potenza _____

Timbro della Ditta
legale rappresentante della Ditta

firma
