



Città di Potenza

Unità di Direzione Servizi alla Persona



Ufficio di Piano

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

COMUNE DI POTENZA

E

PER PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC)

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno duemila_____ in _____

TRA

Il **Comune di Potenza**, codice fiscale _____, nella persona del Dott. Giuseppe Romaniello, in qualità di Dirigente dell'U.D. Servizi alla Persona del Comune di Potenza, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Potenza

E

..... [Società Cooperativa/Associazione/Organizzazione di Volontariato/Fondazione/Ente], di seguito indicato/a come "_____, codice fiscale _____ e partita I.V.A. con sede in _____, Via/Piazza _____

nella persona del/della Sig./Sig.ra _____ in qualità di _____, domiciliato per la carica presso _____ a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie e della deliberazione del [a titolo meramente esemplificativo, Consiglio di Amministrazione/Comitato Direttivo o altro] in data _____

VISTI:

- l'articolo 118 della Carta Costituzionale;
- il Piano Sociale di Zona 2022-2024 dell'Ambito Territoriale Sociale della Città di Potenza, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 336 del 07/12/2022;

- il D.L. 4 maggio 2023, n. 48, convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 luglio 2023, n. 85, istitutivo delle due nuove misure di contrasto alla povertà – Assegno di Inclusione e Supporto per la Formazione e il Lavoro.
- che in data 15 Dicembre 2023 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha emanato il Decreto Ministeriale n. 156, pubblicato il 18/01/2024 in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 14, con cui si è proceduto ad approvare le disposizioni sui Progetti Utili alla Collettività (PUC).

PREMESSO CHE:

- la promozione dei diritti di cittadinanza e dell'inclusione sociale di tutti coloro che si trovano a vivere condizioni di marginalità o di esclusione rappresenta un valore guida per le politiche comunitarie e nazionali e degli Enti Locali da realizzarsi attraverso il contributo e la collaborazione di tutti i soggetti istituzionali, del mondo del lavoro e del Terzo settore presenti sul territorio;
- l'acuirsi dei fenomeni di povertà connessa sia ai mutamenti in atto sia da un punto di vista economico che sociale che culturale, richiede il continuo adeguamento delle strategie e degli interventi da sviluppare nei territori.

CONSIDERATO

- che con la Delibera di Giunta n. 211 del 28/08/2020 si è stabilito di approvare i Progetti utili alla Collettività (PUC), con il coinvolgimento di beneficiari del reddito di cittadinanza del Comune di Potenza e di autorizzare il coinvolgimento di altri Soggetti (Enti del Terzo Settore, come individuati dall'articolo 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, di altri soggetti pubblici, tra cui soggetti in house) per la gestione di progetti utili alla collettività, attraverso l'indizione di un Avviso Pubblico;
- che con la Determinazione dirigenziale n. 304 del 16/06/2022 si è approvato l'Avviso Pubblico con il quale acquisire manifestazioni di interesse alla stipula di convenzioni da parte degli Enti del Terzo Settore, come individuati dall'articolo 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e altri soggetti pubblici, tra cui soggetti in house, per la realizzazione dei PUC;
- che con le Determinazioni dirigenziali n. 495/2022 del 23/09/2022, n. 549/2022 del 17/10/2022, n. 583 del 07/11/2022, n. 781/2022 del 20/12/2022, n. 858 del 02/03/2023, n. 146 del 07/04/2023 e n. 166 del 17/04/2023 sono stati approvati gli elenchi dei progetti PUC;
- che con Determinazione dirigenziale RCG n. 1238/2023 del 05/06/2023 – n. DetSet 249/2023 del 26/05/2023 è stata disposta la proroga del periodo di realizzazione dei “Progetti Utili alla Collettività” (PUC) per il coinvolgimento di beneficiari del reddito di cittadinanza del Comune di Potenza;
- che con Delibera di giunta n. 75 del 22/03/2024, dato atto che il catalogo PUC è coerente con il nuovo impianto normativo di cui al Decreto Ministeriale n. 156 del 15 dicembre 2023, sono state

recepito le relative disposizioni ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge n. 48 del 2023, così come approvate dal suddetto D.M. n. 156/2023;

DATO ATTO

-che con la Determinazione dirigenziale n.è stato approvato l'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse alla realizzazione di PUC;

-che con la Determinazione dirigenziale n.è stato approvato l'elenco dei Progetti PUC, tra questi il Progetto acquisito al prot. n.....del.....con il titolo.....

Tutto ciò premesso,

si conviene e stipula quanto segue

Articolo 1 - Oggetto dell'accordo

1. Il presente accordo regola i rapporti che si instaurano tra il Comune di Potenza e , per la realizzazione di progetti utili alla collettività/ civic engagement (in avanti anche solo "PUC") che attraverso le attività previste possano favorire la crescita della coesione sociale e lo sviluppo della comunità locale.
2. Le specifiche delle attività proposte sono quelle contenute nel/nei progetto/i, allegato/i al presente accordo quale parte integrante e sostanziale.

Articolo 2 - Soggetti destinatari

1. I PUC si collocano all'interno di un modello progettuale in coerenza con le disposizioni di cui al DM 156 del 2023 che, in aggiornamento delle precedenti Linee guida originariamente definite per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza, regola le forme e le caratteristiche dei PUC, le modalità di attuazione, gli obblighi in materia di salute e sicurezza e tutte le disposizioni di dettaglio, in ossequio a quanto previsto dall'articolo 6, comma 5 bis del decreto-legge n. 48 del 2023;
2. Le attività previste nei PUC devono intendersi evidentemente complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dai Comuni e dagli Enti Pubblici coinvolti. Esse non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo, trattandosi di attività - contemplate nella specificità dei patti di servizio personalizzati o nei patti per l'inclusione sociale - che i beneficiari delle misure Assegno di Inclusione e Supporto Formazione e Lavoro possono essere tenuti a prestare ai sensi Decreto Legge n. 48 del 4 maggio 2023, convertito, con modificazioni, con Legge n. 85 del 03 luglio 2023, e che, pertanto, non danno luogo ad alcun ulteriore diritto, e in nessun caso possono determinare l'instaurazione di un rapporto di lavoro;
3. La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso il servizio sociale del Comune;

4. La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi alle misure dell'Assegno di Inclusione (ADI)
5. Il Progetto PUC può accogliere anche altre platee di beneficiari individuate dal Comune di Potenza.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento delle attività

1. Le attività previste dal progetto dovranno essere svolte con le modalità ed entro i termini previsti dal progetto medesimo.
2. L'ente partner dovrà quindi prevedere per le persone segnalate lo svolgimento esclusivamente delle attività previste dal progetto allegato alla presente convenzione, astenendosi dall'effettuare altre prestazioni non previste. Dovranno essere rispettati gli orari di inizio e fine attività previsti dal progetto e le date di inizio e fine progetto. È necessario che siano condivise con le persone interessate le finalità dell'attività svolta e descritta alle persone coinvolte affinché le medesime siano informate prima dell'inizio sulle attività da effettuare. Dovrà essere garantito da parte dell'ente partner un monitoraggio costante del percorso intrapreso.
3. È facoltà delle parti interrompere in qualsiasi momento l'attività concordata di cui al progetto. Nel caso di sospensioni dell'attività dovute a qualsiasi causa, l'ente partner è tenuto a darne comunicazione al Comune di Potenza.

Articolo 4 - Impegni del soggetto ospitante

1. Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo l'ente partner, in qualità di soggetto ospitante, si impegna, nel rispetto del principio di buona fede a:
 - a) organizzare le attività proposte nel progetto, nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione da sottoscrivere con il Comune;
 - b) sostenere e rendicontare le spese sulla base delle indicazioni del Comune in relazione alle fonti di finanziamento avendo cura di riportarle in tutta la documentazione unitamente al CIG e al CUP comunicato dall'Ufficio di Piano;
 - c) affiancare un referente alle persone coinvolte che coordini lo svolgimento dell'attività garantendo, inoltre, adeguata formazione al soggetto volontario per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
 - d) documentare l'attività del tutor mediante timesheet;
 - e) comunicare le presenze ovvero le assenze alle attività progettuali, sulla base di apposito registro presenze per ogni progetto, secondo quanto concordato per ogni singolo beneficiario;
 - f) segnalare eventuali problematiche relative alla gestione dei progetti;
 - g) mettere a disposizione delle persone coinvolte nel progetto eventuale vestiario, attrezzature e quant'altro necessario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela del-

la salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'esercizio delle attività al fine di ridurre al minimo i rischi per la propria e per l'altrui incolumità;

- h) mettere a disposizione idonei strumenti di riconoscimento da indossare nell'ambito delle attività svolte;
- i) presentare il resoconto delle attività progettuali;
- j) sperimentare e/o consolidare collaborazioni con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli del Terzo Settore al fine di permettere occasioni di socializzazione e di attivazione nel contesto comunitario in una prospettiva di welfare generativo;
- k) presentare periodicamente la rendicontazione, su apposito modello e allegando i documenti di spesa probanti gli oneri sostenuti, compatibili con il progetto presentato ed approvato, ai fini del rimborso da parte del Comune.

Articolo 5 - Gli impegni del Comune

1. Il Comune di Potenza si impegna a:

- a) attivarsi con tutti i soggetti istituzionali e non coinvolti nel progetto promuovendo la reciproca collaborazione nel rispetto del principio di buona fede;
- b) assicurare il monitoraggio complessivo della realizzazione di quanto previsto dalla presente convenzione attraverso il personale dei Servizi Sociali;
- c) provvedere all'attivazione della copertura I.N.A.I.L.;
- d) rimborsare le spese sostenute entro trenta giorni dalla presentazione della rendicontazione, fermo restando la sospensione del già menzionato termine in caso di mancata produzione di documentazione o di documentazione incompleta e conseguente attivazione del soccorso istruttorio.

Articolo 6 - Trattamento dei dati personali e privacy

- 1. Il Comune di Potenza comunica i dati personali delle persone coinvolte nel progetto e disponibili allo svolgimento di progetti utili alla collettività all'ente partner, che è tenuto ad osservare gli obblighi imposti dal Codice di protezione dei Dati personali di cui al Regolamento UE 679/16. Il personale ed i volontari dell'ente partner sono tenuti a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito delle attività da loro svolte con le persone coinvolte nel progetto.
- 2. I dati comunicati dal Comune sono affidati alla persona che in base all'organizzazione del soggetto contraente ha le funzioni di Titolare ai sensi del Regolamento UE 679/16, il quale è tenuto a trattare i dati nel rispetto delle norme del Regolamento stesso, con particolare riferimento ai seguenti obblighi:
 - a) il Titolare ha l'obbligo di trattare i dati in modo lecito e con correttezza; deve darsi un'organizzazione interna per garantire che le operazioni di trattamento siano fatte da

persone nominate per iscritto ed istruite, nonché per garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dal Regolamento;

- b) i dati comunicati non possono essere diffusi o comunicati a terzi salvo per operazioni che rientrano nell'attività stessa;
- c) i dati non devono essere manipolati illegittimamente. Se necessario debbono essere aggiornati. Debbono essere custoditi in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o non conforme alle finalità del trattamento. Possono essere trattati solo con mezzi informatici e cartacei e solo per le finalità di cui alla presente convenzione. Debbono essere trattati in modo da garantire all'interessato la tutela e l'esercizio dei suoi diritti previsti dal Regolamento. Debbono essere conservati nelle forme previste dal Regolamento stesso;
- d) l'Ente partner deve inoltre garantire il rispetto dei principi previsti dal Regolamento, quali adeguatezza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità previste nel presente accordo.

Articolo 7 – Forme di consultazione

1. Al fine di garantire, nelle attività di cui all'art. 3, un adeguato monitoraggio, il Comune e l'ente partner si impegnano ad espletare forme di consultazioni periodiche.

Articolo 8 - Durata

1. Il presente accordo ha decorrenza a partire dal _____ e avrà validità fino al 31/12/2027. Potrà essere rinnovato o prorogato nei termini di legge.

Articolo 9 - Inadempienze e recesso

1. Il Comune di Potenza procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi all'ente partner, che dovrà adottare i necessari interventi opportuni e/o necessari.
2. Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempienze devono essere comunicate dal Comune per iscritto – a mezzo PEC - entro 15 giorni dalla verifica, fissando un termine entro il quale dovranno essere adottati i provvedimenti necessari da parte dell'ente partner. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dal presente atto o comunque incompatibili per il proseguimento della collaborazione, il Comune ha la facoltà di recedere dall'accordo, comunicandolo per iscritto, a mezzo PEC, all'ente partner.
3. Per seri e comprovati motivi di forza maggiore l'ente partner potrà recedere dal presente accordo con un preavviso di almeno 15 giorni a mezzo PEC.

Articolo 10 – Modifiche

1. Eventuali modifiche del presente accordo dovranno essere concordate tra le parti ed avranno vigore dalla data di sottoscrizione delle modifiche stesse.

Articolo 11 – Registrazione dell'accordo

1. Il presente Accordo sarà registrato solo in caso d'uso con spese a totale carico della parte richiedente.

Articolo 12 - Rinvio

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano l'attività in parola.

Letto, approvato e sottoscritto

per il Comune di Potenza

Il Dirigente

dott. Giuseppe Romaniello

per la Società Cooperativa/Associazione/Organizzazione

Fondazione/Ente

Il Legale Rappresentante

.....